



Gobierno Municipal de
Matamoros

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE H. MATAMOROS, TAM.

**PROCEDIMIENTO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA
EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL**

Unidad Administrativa:		Secretaría de Administración	
Área Responsable:		Dirección de Recursos Humanos	
Clave:	Revisión:	Fecha:	Hojas
SA/RH-P12	A	15/03/2023	1 de 2
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:	
Lic. Claudia Astrid Vázquez Flores	Lic. Claudia Elia Müller Rodríguez	C.P. Héctor Rafael Reina Massú	

1.0 OBJETIVO:

Dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 35, Apartado C, Fracción XV del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Matamoros, Tamaulipas.

2.0 ALCANCE:

A todos los empleados de la Administración Pública Municipal de Matamoros, Tamaulipas.

3.0 DEFINICIONES:

- Capacitación.- Proporcionar al trabajador los conocimientos necesarios para una mejor ejecución en su trabajo.

4.0 DESARROLLO:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
4.1 Solicitar mediante oficio, a los Titulares de las Dependencias Municipales, las necesidades de capacitación que requieren los empleados, de acuerdo con las actividades que se realizan.	Auxiliar Administrativo (nóminas)
4.2 Recibir por parte de los Titulares de las Dependencias Municipales los requerimientos de capacitación para los empleados.	
4.3 Realizar un listado de los temas de capacitación propuestos para agruparlos para identificar los temas que pueden brindarse de manera gratuita, mediante Dependencias del Gobierno Federal, Estatal o Municipal y averiguar los costos de los temas que requieran realizarse por una empresa externa.	
4.4 Solicitar información y requisitos de las capacitaciones gratuitas de las Dependencias del Gobierno Federal, Estatal o Municipal.	
4.5 Elaborar la propuesta de los costos de capacitación externa y enviar la petición a la Tesorería Municipal para determinar si se cuenta con el presupuesto.	
4.6 Elaborar un calendario anual para la programación de capacitaciones periódicas.	
4.7 Solicitar a la Dirección de Identidad e Imagen el diseño de la Constancia que se entregará a los empleados que se capaciten por medio de las Dependencias Municipales.	
4.8 Elaborar y enviar oficio para Informar a todos los Titulares de las Dependencias del Gobierno Municipal el programa de capacitación anual.	
4.9 Coordinar con los Titulares de las Dependencias Municipales las capacitaciones de las fechas establecidas en la programación anual.	
4.10 Realizar la entrega de las Constancias de Capacitación, evitar duplicidad de temas y horarios de capacitación.	
4.11 Llevar el control del calendario de capacitaciones para capturar en la Base de Datos la información correspondiente a cada capacitación brindada para obtener datos estadísticos (capitaciones brindadas, porcentaje de personal capacitado, porcentaje de dependencias, etc.)	

Termina Procedimiento



Dirección de
Recursos Humanos

**DOCUMENTO ORIGINAL DE LA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. MATAMOROS, TAM.**

Calle Sexta entre Morelos y González S/N,
Zona Centro H. Matamoros, Tamaulipas
C.P. 87300 Tel. (868)810-80-32



Gobierno Municipal de
Matamoros

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE H. MATAMOROS, TAM.

**PROCEDIMIENTO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA
EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

Unidad Administrativa:		Secretaría de Administración	
Área Responsable:		Dirección de Recursos Humanos	
Clave:	Revisión:	Fecha:	Hojas
SA/RH-P12	A	15/03/2023	2 de 2
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:	
Lic. Claudia Astrid Vázquez Flores	Lic. Claudia Elia Müller Rodríguez	C.P. Héctor Rafael Reina Massú	

5.0 ANEXOS:

- Calendario de capacitación.

6.0 VALIDACIÓN

APROBÓ

**Comité de Controles Internos Administración de Riesgos y Desempeño Institucional,
del Municipio de Matamoros, Tamaulipas, 2021-2024**

*El presente "Procedimiento del Programa de Capacitación para Empleados de la Administración Pública Municipal, es **Aprobado**, por el Comité de Controles Internos, Administración de Riesgos y Desempeño Institucional del Municipio de Matamoros, Tamaulipas, 2021-2024, para la Administración Pública Municipal 2021-2024, mediante la Quinta Sesión Extraordinaria de fecha 24 de Julio de 2023.*

LIC. RAQUEL GONZALEZ MARTINEZ
PRESIDENTA DEL COMITÉ

LIC. CESAR GERARDO GONZALEZ SOLIS
SECRETARIO DEL COMITE



Dirección de
Recursos Humanos

**DOCUMENTO ORIGINAL DE LA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. MATAMOROS, TAM.**


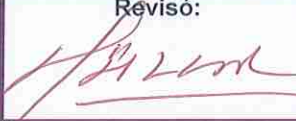

Calle Sexta entre Morelos y González S/N,
Zona Centro H. Matamoros, Tamaulipas
C.P. 87300 Tel. (868)810-80-32



Gobierno Municipal de
Matamoros

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE H. MATAMOROS, TAM.

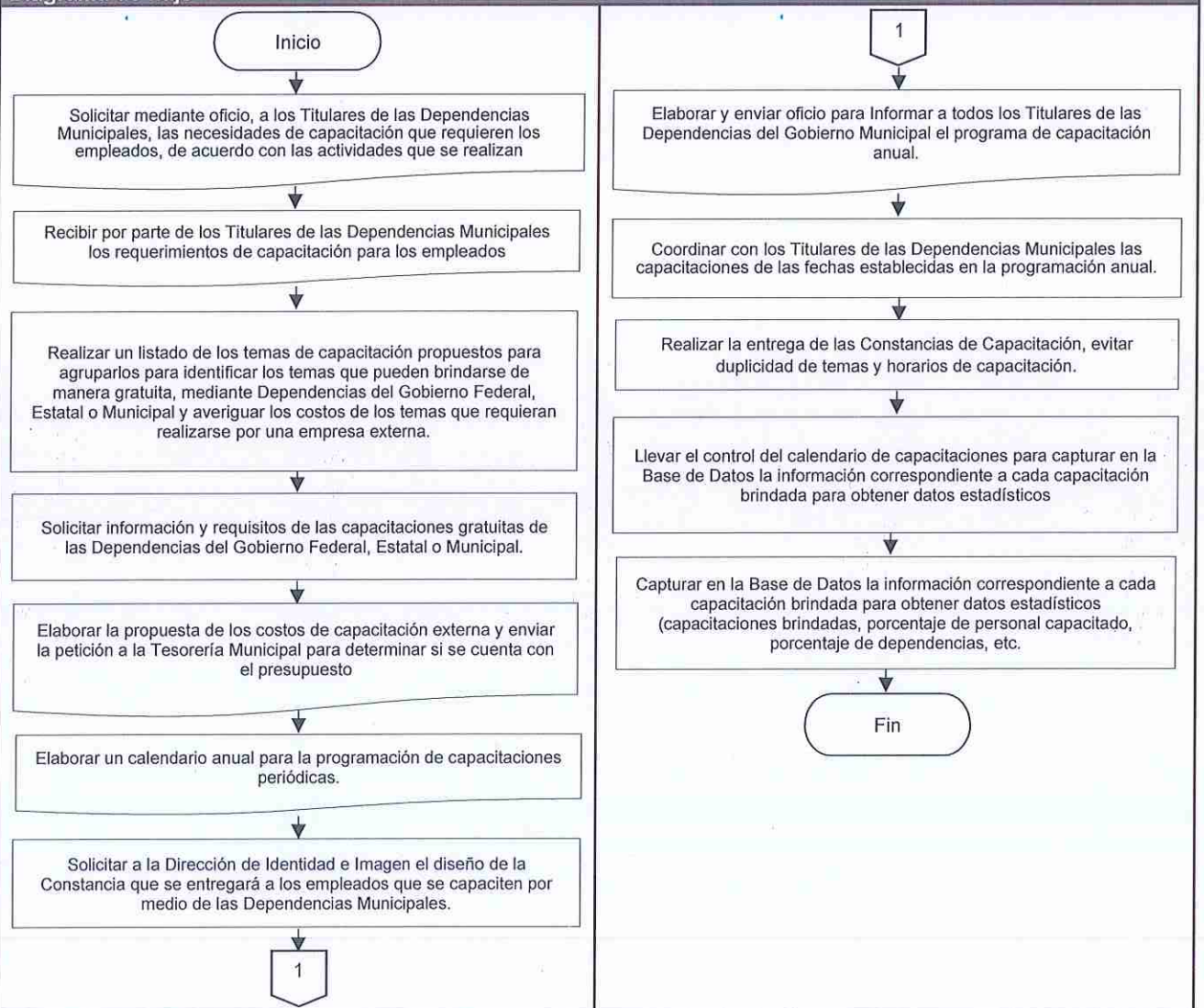
DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL

Unidad Administrativa:		Secretaría de Administración	
Área Responsable:		Dirección de Recursos Humanos	
Clave:	Revisión:	Fecha:	Hojas
SA/RH-D12	A	15/03/2023	1 de 2
Elaboró: 		Revisó: 	Autorizó: 
Lic. Claudia Astrid Vázquez Flores		Lic. Claudia Elia Müller Rodríguez	C.P. Héctor Rafael Reina Massú

ENTRADAS

Cliente:	Servicio:	Medio:
Recursos Humanos	Capacitación de personal	Oficio

Diagrama de flujo



Dirección de
Recursos Humanos

DOCUMENTO ORIGINAL DE LA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. MATAMOROS, TAM.

Calle Sexta entre Morelos y González S/N,
Zona Centro H. Matamoros, Tamaulipas
C.P. 87300 Tel. (868)810-80-32



Gobierno Municipal de
Matamoros

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE H. MATAMOROS, TAM.

**DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN
PARA EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

Unidad Administrativa: Secretaría de Administración

Área Responsable: Dirección de Recursos Humanos

Clave:

SA/RH-D12

Revisión:

A

Fecha:

15/03/2023

Hojas

2 de 2

Elaboró:

Lic. Claudia Astrid
Vázquez Flores

Revisó:

Lic. Claudia Elia Müller
Rodríguez

Autorizó:

C.P. Héctor Rafael
Reina Massú

SALIDAS

Cliente:

Empleados del Gobierno Municipal

Servicio:

Capacitaciones y adiestramientos para
el personal

Medio:

Presencial o en línea.

MEDICIÓN

Actividad:

Formación, preparación y
entrenamiento de personal.

Frecuencia:

Anual.

Responsable:

Dirección de Recursos Humanos



Dirección de
Recursos Humanos

**DOCUMENTO ORIGINAL DE LA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. MATAMOROS, TAM.**

Calle Sexta entre Morelos y González S/N,
Zona Centro H. Matamoros, Tamaulipas
C.P. 87300 Tel. (868)810-80-32